

Plan d'actions stratégiques

Des affaires académiques

2025-2029



Le Comité des affaires académiques (Comité) est heureux de présenter ce Plan d'action stratégique des affaires académiques, entériné par la Direction de la recherche. Le Comité a pour mandat de veiller à ce que les étudiantes et étudiants des cycles supérieurs et les postdoctorantes et postdoctorants inscrits au Centre de recherche Azrieli (Centre) du CHU Sainte-Justine bénéficient des conditions optimales pour la réussite de leurs études ou de leur formation. C'est dans le cadre de ce mandat que ce Plan est mis de l'avant.

Consultations

Une première retraite des affaires académiques du Centre s'est déroulée le 19 juin 2024, de 9 h 30 à 16 h. L'objectif de cette rencontre était d'élaborer les bases et des priorités pour la mise en place de ce plan d'action stratégique (Plan) des Affaires académiques, ainsi que de nourrir la réflexion sur le bien-être des étudiantes et étudiants au Centre par :

- La promotion de la bienveillance
- La prévention du harcèlement psychologique, sexuel ou discriminatoire
- La prévention des problèmes de santé mentale
- Le soutien à la relation de mentorat entre l'étudiante ou l'étudiant et sa directrice ou son directeur de recherche
- L'application des principes d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI).

Durant cette journée de réflexion, 34 personnes (12 étudiantes et étudiants aux cycles supérieurs et postdoctoral, 11 chercheuses et chercheurs et 11 professionnelles et professionnels et cadres) ont discuté et émis des recommandations en lien avec ce mandat.

Un sondage d'appréciation académique, complété par 92 membres de la communauté estudiantine du Centre en avril 2024, a également été utilisé pour alimenter les discussions durant la retraite, ainsi que les actions proposées.

Une seconde retraite a été organisée le 18 septembre 2024, de concert avec trois autres Centres affiliés à l'Université de Montréal (IRIC, IRCM, CRCHUM), où 10 personnes en lien avec les affaires étudiantes ont pu discuter et comparer leurs bonnes pratiques en lien avec :

- Les pratiques de supervision et mentorat
- La vie étudiante
- La vie scientifique
- Le financement étudiant

Finalement, le rapport « Santé psychologique : Comment se porte la relève en recherche au Québec? » du Comité intersectoriel étudiant (FRQ, juin 2024) a également été pris en considération dans la mise en place du présent Plan.

Le Plan a été élaboré suite à ces différentes consultations, et en prenant en compte les priorités du Centre. Il a été révisé par les membres du Comité des affaires académiques, puis soumis au Directeur du Centre pour approbation et adoption (2025-02-04).

Les pierres d'assises

Notre **mission** est d'améliorer la santé – considérée comme un équilibre physique, psychique, social et moral – des enfants, des adolescentes et adolescents et des mères du Québec, en collaboration avec nos partenaires du système de santé et ceux des milieux de l'enseignement et de la recherche.

Portés par une **vision** d'excellence, le CHU Sainte-Justine et son centre de recherche nourrissent la vision de faire du Québec un lieu où la santé des mères, des enfants, des adolescentes et adolescents compte parmi les meilleures au monde.

Dans la quête de l'accomplissement de sa mission et de sa vision, le CHU Sainte-Justine s'engage à adopter et promouvoir ses **valeurs** :

- Quête de l'excellence
- Bienveillance
- Partenariat
- Engagement individuel et collectif

Le Comité a pour sa part le **mandat** de veiller à ce que les étudiantes et étudiants des cycles supérieurs et les stagiaires de recherche postdoctorale inscrits au Centre de recherche Azrieli du CHU Sainte-Justine aient les conditions optimales pour la réussite de leurs études.

Les orientations prioritaires

Ce plan se divise en 6 orientations prioritaires, soit :

- Améliorer le bien-être et la réussite étudiante
- Augmenter et diversifier le financement et le soutien étudiant
- Promouvoir l'inclusion
- Créer une communauté engagée et solidaire
- Développer les compétences professionnelles
- Améliorer la communication et la collaboration

Initiatives stratégiques

Parmi les initiatives proposées, 14 ont été retenues, desquelles découlent 42 actions clés.

Améliorer le bien-être et la réussite étudiante

- **Promotion de la santé mentale** : Créer une culture de responsabilité partagée pour le bien-être, et outiller les personnes concernées à tous les niveaux (étudiantes et étudiants, chercheuses et chercheurs, direction).
 - Fournir des ressources en lien avec la bienveillance en contexte universitaire (reconnaître et gérer les signes de détresse, encourager un équilibre entre la vie personnelle et universitaire)
 - Fournir des ressources sur l'efficacité au travail (rédaction, expérimentation, gestion du temps, procrastination, etc.)
 - Promouvoir le programme des veilleurs du CHU Sainte-Justine
 - Mutualiser et communiquer les ressources de bien-être des autres institutions (UdeM et autres centres affiliés)
 - Mettre en lumière les comportements malsains que peut engendrer la culture de performance.
- **Encadrement de la relation entre l'étudiante ou l'étudiant et sa direction de recherche** : favoriser une culture d'introspection et de dialogue intergénérationnel.
 - Fournir des ressources pour clarifier les attentes de part et d'autre, dès le début (ajout à l'Entente entre la chercheuse ou le chercheur et son étudiante ou étudiant).
 - Mettre en place un guide d'encadrement :
 - Améliorer les compétences d'encadrement du corps professoral
 - Proposer des calendriers de rencontres régulières pour discuter du bien-être et des progrès
 - Mettre en place des mécanismes de rétroaction comme des auto-évaluations et des questionnaires de supervision à échanger entre les directions d'études et les étudiantes et étudiants
 - Mettre en place des mécanismes de rétroaction pour les étudiantes et étudiants sortants
 - Offrir l'accès à une médiation pour résoudre les conflits et offrir des formations sur la prévention des conflits et la communication non violente
 - *Examiner la nécessité de recruter une ressource.*
- **Comité de parrainage universitaire** :
 - Assurer un suivi pour connaître les personnes qui composent le comité de parrainage dès le début du parcours de maîtrise et de doctorat (ajout aux Ententes)
 - Encourager la création de comités internes de parrainage scientifique pour les stagiaires de recherche postdoctorale.

Augmenter et diversifier le financement et le soutien étudiant

- **Augmentation du financement global** des étudiantes et des étudiants afin de réduire la pression financière et suivre l'inflation.
 - Poursuivre l'augmentation du financement minimal global des étudiantes et étudiants, corrélée avec l'augmentation du coût de la vie.
 - Inclure le montage des frais de scolarité payables à l'Université d'accueil dans les Ententes, afin de permettre aux chercheuses et chercheurs de prendre des décisions éclairées sur le financement de leurs étudiantes et étudiants.
 - Diminuer les contraintes sur le cumul des bourses internes.
- **Diversifier les sources de financement** afin de répondre à l'augmentation du financement étudiant, sachant que les subventions de recherche n'augmentent pas aussi vite que le financement étudiant.
 - Encadrer le travail en parallèle aux études, pour les étudiantes et les étudiants qui souhaitent augmenter leur financement global
 - Travailler à l'augmentation des octrois de bourses en provenance de la philanthropie (mettre en contact les personnes donatrices et les étudiantes et étudiants, leur démontrer l'impact de leurs dons, notamment en les invitant au Congrès de la recherche)
 - Ouvrir le dialogue avec l'UdeM pour évaluer la possibilité de partenariat pour améliorer les conditions des stagiaires de recherche postdoctorale (régime d'assurance maladie, etc.).

Promouvoir l'inclusion

- **Soutien étudiant :**
 - Créer un comité de jumelage étudiant par les pairs
 - Soutenir les étudiantes et étudiants sous-représentés
 - Améliorer le soutien offert aux personnes qui ont des questionnements en lien avec l'immigration
 - *Examiner la nécessité de recruter une ressource.*
- **Promotion de la langue française :**
 - Mettre en place, via la Direction ou l'Association étudiante, des groupes de discussion en français
 - Offrir un répertoire des ressources disponibles pour l'apprentissage du français
 - Investiguer les partenaires possibles pour la mise en place d'un séjour intensif d'apprentissage du français avant le début des études supérieures
 - Mettre en place des solutions pour le soutien et l'inclusion de la communauté étudiante allophone et anglophone durant la période d'apprentissage du français.
- **Espaces favorisant les interactions**
 - Discuter avec les autorités compétentes pour la création de coins détente et d'espaces communs dédiés aux étudiantes et étudiants pour encourager leurs interactions.

Créer une communauté engagée et solidaire

- **Promouvoir le sentiment d'appartenance** : créer des événements qui renforcent le lien et la fierté vis-à-vis l'organisation
 - Promouvoir l'organisation d'événements sociaux (par groupe, par étage, par axe de recherche ou transaxes)
 - Organisation et budget à évaluer
 - Proposer et évaluer la faisabilité d'un programme de présentations scientifiques pour tous les axes sur le modèle du MIC'Science, géré par les axes et/ou l'organisation de 5 à 7 scientifiques et/ou de journées thématiques interaxes
 - Sonder les équipes pour connaître les préférences
 - Remettre aux équipes des canevas « Notre équipe » où ils pourront ajouter les photos, noms et titres des membres de leur équipe et l'afficher dans les laboratoires.
- **Reconnaissance et valorisation de l'implication et de l'engagement**
 - Organisation d'un Gala reconnaissance annuel pour les étudiantes et les étudiants
 - Mettre en place une politique de financement (bourse) offerte aux personnes qui s'impliquent dans l'Association étudiante.

Développer les compétences professionnelles

- **Développement professionnel**
 - Réfléchir à la mise en place d'un Bureau de développement professionnel au sein des Affaires académiques du Centre
 - *Examiner la nécessité de recruter une ressource.*
 - Mettre en place des séminaires et ateliers sur les opportunités après les études aux cycles supérieurs et postdoctoral
 - Fournir des ressources pour la formation sur le mentorat de chercheuses et chercheurs envers les étudiantes et étudiants
 - Mettre en place un programme de rencontres avec des employeurs, visites ou stages pour la préparation au marché du travail
 - Évaluer l'intérêt envers la mise en place d'un programme de cotutelle en recherche clinique et fondamentale
 - Fournir des ressources pour le développer des compétences transversales
- **Réseau des personnes diplômées**
 - Développer le réseau des personnes diplômées aux études supérieures et postdoctorales venant du Centre, comme ressources pour le passage au marché du travail de la communauté en cours de programme
 - Développer des indicateurs de performance pour le suivi du succès des études et placement des personnes diplômées
 - Valoriser publiquement une diversité de parcours que peuvent prendre les membres de la relève.

Améliorer la communication et la collaboration

- **Partage de compétences et collaboration**
 - Créer des bases de données sur les compétences des équipes (dans le cahier de laboratoire électronique)
- **Communication privilégiée avec la communauté étudiante**
 - Élire des représentantes et représentants étudiants pour chaque équipe, qui seraient les points de contact pour des communications ciblées avec la Direction.
 - Élection par l'Association étudiante chaque année.
 - Favoriser la communication par vidéo ou podcast
 - Améliorer la connaissance des particularités des stages postdoctoraux au Québec et au Centre (document explicatif, séances d'accueil, guide d'accueil).

Mécanismes de gouvernance et de suivi

Pour garantir un suivi rigoureux de la mise en œuvre du plan et effectuer des ajustements si nécessaire, le comité de pilotage a mis en place divers mécanismes de gouvernance et de communication.

- Statut trimestriel de mise œuvre du plan au Comité.
- Rapport annuel d'étape diffusé par le Comité à la Direction et à la communauté étudiante.

Priorités et échéancier

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Améliorer le bien-être et la réussite des étudiants			
Promotion de la santé mentale			
Fournir des ressources en lien avec la bienveillance en contexte universitaire ou de recherche.		•	
Fournir des ressources sur l'efficacité au travail.		•	
Promouvoir le programme des veilleurs du CHU Sainte-Justine.	•		
Mutualiser et communiquer les ressources de bien-être des autres institutions.	•		
Mettre en lumière les comportements malsains que peut engendrer la culture de performance		•	
Encadrement de la relation entre l'étudiante ou l'étudiant et sa direction			
Fournir des ressources pour clarifier les attentes de part et d'autre, dès le début (ajout aux Ententes).	•		
Mettre en place un guide d'encadrement.	•		
Mettre en place des mécanismes de rétroaction pour les étudiantes et étudiants sortants		•	
Offrir l'accès à une médiation pour résoudre les conflits et offrir des formations sur la prévention des conflits et la communication non violente (possibilité d'embauche à évaluer)			•
Comité de parrainage universitaire			
Assurer un suivi pour connaître les personnes qui composent le comité de parrainage dès le début du parcours de maîtrise et de doctorat (ajout aux Ententes)	•		
Encourager la création de comités de parrainage scientifiques internes pour les stagiaires de recherche postdoctorale		•	

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Augmenter et diversifier le financement et le soutien étudiant			
Augmentation du financement global			
Poursuivre l'augmentation du financement minimal global des étudiantes et étudiants, corrélée avec l'augmentation du coût de la vie.	●		
Inclure le montage des frais de scolarité payables à l'Université d'accueil dans les Ententes.	●		
Diminuer les contraintes sur le cumul des bourses internes	●		
Diversifier les sources de financement			
Ouvrir la porte et encadrer le travail en parallèle aux études, pour les étudiantes et étudiants qui souhaitent augmenter leur financement.	●		
Travailler à l'augmentation des octrois de bourses en provenance de la philanthropie		●	
Ouvrir le dialogue avec l'UdeM pour évaluer la possibilité pour les stagiaires de recherche postdoctorale d'intégrer le régime d'assurance maladie de l'UdeM.		●	

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Promouvoir l'inclusion			
Soutien étudiant			
Créer un comité de jumelage étudiant par les pairs	●		
Améliorer le soutien offert aux personnes qui ont des questionnements en lien avec l'immigration (possibilité d'embauche à évaluer)		●	
Promotion de la langue française			
Mettre en place des groupes de discussion en français.		●	
Offrir un répertoire des ressources disponibles pour l'apprentissage du français.		●	
Investiguer les partenaires possibles pour la mise en place d'un séjour intensif d'apprentissage du français avant le début des études supérieures.			●
Mettre en place des solutions pour le soutien et l'inclusion de la communauté étudiante allophone et anglophone durant la période d'apprentissage du français.	●		
Espaces			
Discuter avec les autorités compétentes pour la création de coins détente et d'espaces communs dédiés aux étudiantes et étudiants pour encourager leurs interactions.			●

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Créer une communauté engagée et solidaire			
Sentiment d'appartenance			
Promouvoir l'organisation d'événements sociaux (par groupe, par étage, par axe de recherche ou transaxes)		●	
Proposer et évaluer la faisabilité d'un programme de présentations scientifiques pour tous les axes sur le modèle du MIC'Science, géré par les axes et/ou l'organisation de 5 à 7 scientifiques et/ou de journées thématiques interaxes.		●	
Remettre aux équipes des canevas « Notre équipe » où ils pourront ajouter les photos, noms et titres des membres de leur équipe et l'afficher dans les laboratoires.	●		
Reconnaissance et valorisation de l'implication et de l'engagement			
Organisation d'un Gala reconnaissance annuel pour les étudiantes et les étudiants		●	
Mettre en place une politique de financement (bourse) offerte aux personnes qui s'impliquent dans l'Association étudiante.		●	

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Développer les compétences professionnelles			
Développement professionnel			
Mettre en place des séminaires et ateliers sur les opportunités après les études aux cycles supérieurs et postdoctoral		●	
Fournir des ressources pour la formation sur le mentorat entre les chercheuses et chercheurs et leurs étudiantes et étudiants		●	
Mettre en place un programme de rencontres avec des employeurs, visites ou stages pour la préparation au marché du travail			●
Évaluer l'intérêt à la mise en place d'un programme de cotutelle en recherche clinique et fondamentale			●
Fournir des ressources pour le développer des compétences transversales		●	
Réflexion sur la mise en place d'un Bureau de développement professionnel au sein des Affaires académiques du Centre (possibilité d'embauche à évaluer)			●

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Réseau des personnes diplômées			
Développer le réseau des personnes diplômées aux études supérieures et postdoctorales venant du Centre, comme ressources pour le passage au marché du travail de la communauté en cours de programme		•	
Développer des indicateurs de performance pour le suivi du succès des études et le placement des personnes diplômées		•	
Valoriser publiquement une diversité de parcours que peuvent prendre les membres de la relève		•	

	Prioritaire 2025	Moyen terme 2025-2027	Long terme 2027-2029
Améliorer la communication et la collaboration			
Partage de compétences			
Créer des bases de données sur les compétences des équipes (dans le cahier de laboratoire électronique)		•	
Communication			
Élire des représentantes et représentants étudiants pour chaque équipe, qui seraient les points de contact pour des communications ciblées avec la Direction	•		
Favoriser la communication par vidéo ou podcast	•		
Améliorer la connaissance des particularités des stages postdoctoraux au Québec et au Centre (document explicatif, séances d'accueil, guide d'accueil)	•		

Membres du comité de pilotage

Jacques L. Michaud

Directeur de la recherche

Gilles Hickson

Directeur adjoint, Affaires académiques

Marianne Arteau

Responsable, Affaires académiques

Roselle Gelinis

Adjointe au Directeur – Partenariats et Développement Stratégiques (intérim)